



Keene Mill Elementary

Consejos Útiles para Familias

2023-2024

Horario de Estudiantes

9:15 a.m. – 4:00 p.m.

Llegada de Estudiantes

- 8:55 a.m. – Los estudiantes pueden entrar al edificio, solo si van a recoger desayuno.
- 9:05 a.m. – Primera Campana: Los estudiantes pueden entrar a las aulas.
- 9:15 a.m. – Segunda Campana: Comienza la escuela; los estudiantes deben estar en las aulas.

Salida de Estudiantes

4:00 p.m.

Salida de Estudiantes Durante el Día

- Keene Mill ES excusará a estudiantes durante el día por razones válidas.
- Si se requiere un cambio en el transporte de salida de su hijo, notifique a la oficina de la escuela y al maestro de su hijo por escrito o utilizando el formulario proporcionado en el sitio web de la escuela, <https://keenemilles.fcps.edu/node/524>.
- Los padres o tutores en la tarjeta de contacto en caso de emergencia deben venir a la oficina de la escuela para recoger y registrar la salida de su hijo.
- Keene Mill ES no permitirá que un estudiante camine solo a casa durante el día escolar, ni entregaremos a su hijo a nadie que no sea un padre o tutor sin una solicitud escrita y firmada del padre o tutor que lo inscribe.
- No dejamos salir a los estudiantes después de las 3:30 p.m. para que los padres lo recojan.

Horario Escolar Ajustado

- Apertura con Dos-Horas de Retraso:
 - 11:15 a.m. – 4:00 p.m.
- Salida Dos-Horas Antes:
 - 9:15 a.m. – 2:00 p.m.

Comunicaciones Escolares

- Reciba correos electrónicos semanales de KMES registrándose en NOTICIAS QUE USTED ELIJA en el sitio web de FCPS.
- ¡Siga KMES en Facebook y Twitter!

Puntos de Contacto Keene Mill

Linda Peace - Directora

Ellen Colter - Sub-Directora

Maggie Gawen - Sub-Directora

Michele Choinski - Asistente Administrativo

Chris Franco - Registradora/Registros de Estudiantes

Amelia Couillard - Asistente de Oficina

Janis Ours - Asistente de Oficina

Gerard Thomas - Asistente de Sala de Salud

Leigh Ashurst - Consejera

Sandi Yost - Consejera

Brian LaChance - Especialista de Tecnología Escolar

Carolyn Smith - Directora Dept. Educación Especial

Julia Brandt - Académicos Avanzados

Denise Goate - Especialista de Lectura

Annalisa Cleveland – Bibliotecaria

Alexandra Santana - Enlace de Familias

Rana Kelani - Gerente de Servicios de Comida

Horario de Oficina

8:00 a.m. – 4:30 p.m.

Números Telefónicos

Oficina Central: 703-644-4700

Asistencia: 703-644-4747

Fax: 703-644-4797

Registradora/Registro Estudiantes: 703-644-4704

Sala de Salud: 703-644-4710

Cafeteria: 703-644-4721

S.A.C.C. (School Age Child Care): 703-644-4760

Sitio Web de Escuela

keenemilles.fcps.edu

Asistencia

- Si su hijo va a faltar o llegar tarde, comuníquese con la oficina de la escuela antes de las 9:00 a.m. del día de la ausencia por teléfono al 703-644-4747 o email a KeeneMillIESAttendance@fcps.edu.
- La línea de asistencia está disponible las 24 horas del día para recibir mensajes.
- Si el padre/tutor no notifica a la escuela, la ausencia será injustificada.
- Asistir a la escuela con regularidad ayuda a los estudiantes a sentirse mejor acerca de la escuela y sí mismos. FCPS espera que los estudiantes lleguen a la escuela a tiempo y sigan los horarios asignados, a menos que su ausencia sea justificada debido a una enfermedad, muerte en la familia, cita médica/dental u obligaciones religiosas.
- Un estudiante que falta 18 o más días escolares al año por cualquier motivo se considera crónicamente ausente por el estado de Virginia, incluso cuando las ausencias son justificadas.

Medicamentos en la Escuela

- Los medicamentos recetados y de venta libre requieren la supervisión de un adulto. Los formularios para autorizar al personal de la escuela a administrar medicamentos están disponibles en la oficina principal de la escuela, así como en línea en <https://www.fcps.edu/registration/forms>. Llame al asistente de salud de la escuela para obtener más información al 703-644-4710.
- Un padre o tutor debe traer medicamentos a la escuela y desde la escuela.
- Las familias deben presentar la documentación adecuada para que los medicamentos se administren en la escuela.
- Los estudiantes deben tomar la primera dosis de cualquier medicamento nuevo en casa.

Información de Salud

Cuándo Mantener a su Hijo en Casa

Los estudiantes con los siguientes síntomas deben quedarse en casa hasta que un médico evalúe sus síntomas y determine si son contagiosos o no:

- Erupción cutánea o sarpullido
- Ojos llorosos o inflamados
- Fiebre
- Dolor de garganta
- Vómitos
- Diarrea



Los estudiantes deben estar sin fiebre durante 24 horas, sin el uso de medicamentos, antes de regresar a la escuela.

Al informar una ausencia, indique los síntomas de su hijo, como fiebre, tos, dolor de garganta, náuseas o vómitos.

Para proteger a todos nuestros estudiantes, requerimos una nota de un médico que indique que un estudiante puede regresar a la escuela si presenta síntomas de: ciertas erupciones cutáneas, conjuntivitis, impétigo, tiña y/o sarna.

El asistente de la sala de salud podría tener que llamarlo para que recoja a su hijo si presenta síntomas de enfermedades como: fiebre de más de 100.4 grados, dolor abdominal persistente, vómitos o diarrea, sarpullido inexplicable, piojos o tos persistente

Recuerde: Para limitar la propagación de enfermedades, mantenga a su hijo en casa y notifique a la oficina de la escuela si contrae piojos, faringitis estreptocócica, varicela y/u otras enfermedades contagiosas.

Vacaciones Familiares y Viajes

Recomendamos fuertemente que los viajes familiares sean programados durante las vacaciones escolares y los fines de semana prolongados.

Debemos retirar a cualquier estudiante que esté ausente durante 15 días o más de nuestro registro. Al regreso, uno de los padres deberá presentarse a la escuela para registrarlo oficialmente de nuevo.

Transportación



Autobús

- FCPS ofrece transporte en autobús para estudiantes que residen a más de una milla de la escuela o que tendrían una ruta peligrosa para caminar a la escuela.
- Los usuarios de autobús deben: evitar cruzar o jugar en propiedad privada, cooperar con las patrullas de seguridad, obedecer a los conductores, permanecer sentados en el autobús y hablar en voz baja.
- Los estudiantes deben estar en la parada del autobús al menos 5-10 minutos antes de la hora programada.
- Los estudiantes de kindergarten deben ser recogidos en la parada por un padre, proveedor de cuidado infantil o hermano en la escuela intermedia o secundaria. El niño será devuelto a la escuela si no hay nadie allí para recibirlo.

Entrega y Recogido “Kiss and Ride”



- Cada familia debe completar un contrato de Kiss and Ride cada año escolar. Recibirá un número para mostrar en la parte del pasajero delantero de su parabrisas.
- Si transporta a su hijo en automóvil a la escuela, utilice Kiss & Ride (zona designada para entrega y recogido de estudiantes en automóvil).
- Por favor, siga hasta el final de la línea antes de detener su automóvil y asegúrese de que su hijo salga únicamente por el lado del edificio.
- Para garantizar la seguridad de los estudiantes, evite pasar a otros automóviles en la línea Kiss and Ride y siga todas las instrucciones y políticas.

Estacionamiento y Recogido



- Por razones de seguridad, exhortamos fuertemente a que los padres hagan que los estudiantes viajen en autobús o que utilicen Kiss and Ride.
- No permitimos que padres o visitantes ingresen a la escuela durante la llegada o salida de la escuela.
- Evite estacionarse frente a la escuela después de las 3:30 p.m. Lunes a Viernes.
- Si su hijo camina, reúnanse con él en el portabicicletas.

Visitantes y Seguridad

- **Todos los padres y visitantes deben registrarse en la oficina y obtener una tarjeta de identificación. Esta tarjeta debe usarse en todo momento dentro de propiedad escolar.**
- Antes de partir, registre su salida en la oficina.
- **No se permitirá que hermanos, amigos de alumnos o estudiantes de otras escuelas estén en el aula, en el patio de recreo, en el asfalto o en los campos durante el horario escolar.** Esto incluye eventos especiales como el día de campo, la promoción de sexto grado y fiestas de clase.
- Los padres pueden visitar el salón de clases, pero deben hacer arreglos previos con los maestros para asegurar un horario que no interrumpa instrucción.

Voluntarios

- Keene Mill ES da la bienvenida a padres y familiares para que sean voluntarios en la escuela. Puede inscribirse en el evento de Puertas Abiertas o en la Noche de Regreso a Clases, con los maestros de su hijo, o comunicarse con la oficina de la escuela o con un oficial de la PTA (Asociación de Padres y Maestros por siglas en inglés) para conocer otras formas de ayudar a la escuela.
- ¡Los padres están invitados a usar la sala de trabajo para padres en la biblioteca, que cuenta con una fotocopidora, una prensa Ellison y otras herramientas que le facilitarán ayudar al maestro de su hijo y a la escuela!

E-NOTIFICACION



Los padres recibirán mensajes de emergencia, retrasos en la apertura y cierre de escuelas, mensajes de asistencia, saldos bajos de almuerzos y otra información crítica a través de la dirección de correo electrónico que figura en la tarjeta de atención de emergencia del estudiante. **Los padres están automáticamente registrados para recibir esta información esencial.**

Tecnología Proporcionada por FCPS

FCPS y Keene Mill Elementary colaboran para proporcionar computadoras portátiles, estuches, cargadores y otros equipos y accesorios tecnológicos necesarios a los estudiantes. Estos artículos no son para usarse solo un año y le pedimos que nos ayude a garantizar que puedan usarse en los años venideros.

Precios de Comida

Precios*	Estudiantes*	Adultos*
Desayuno	\$1.75	\$2.75
Almuerzo Escuela Elemental	\$3.25	\$4.75
Agua	\$1.00	\$1.00
Leche	\$0.60	\$0.60

***Precios sujeto a cambios.**

¡Almuerce con Su Hijo!

No es necesario avisar con anticipación; simplemente regístrese en la oficina principal de la escuela. Por favor traiga almuerzo de casa o compre almuerzo en la cafetería. Por favor, no traiga comida de restaurantes. Dependiendo del número de niños en una clase, el espacio en las mesas de la cafetería para esa clase puede ser limitado. Si ese es el caso, le pedimos que se siente con su hijo en una mesa adicional, provista. Si el espacio lo permite, su hijo puede traer a un amigo a la mesa adicional.

Cumpleaños y Fiestas de Clase

Nuestra política sobre cumpleaños y fiestas de clase es la siguiente: no se permitirán en la escuela alimentos, bolsas de regalos, dulces, globos, etc.

Los padres de salón y los maestros del salón hacen los arreglos para las fiestas de clase, que se limitan a **dos por año**. Los padres de salón pueden solicitar una donación única a las familias para ayudar a cubrir los costos. **Según el Reglamento 2100.5 de FCPS, no se utilizarán artículos alimentarios para las fiestas de clase.**

Comidas Seguras y Saludables

- Recomendamos fuertemente almuerzos saludables y disuadimos a estudiantes y familias de traer comida rápida, refrescos carbonatados y botellas de vidrio.
- Se anima a todos los estudiantes a traer una merienda de casa para disfrutar cada día. Evite meriendas que ensucien o que sean difíciles de abrir para los niños. Los estudiantes deberían poder comerse su merienda en un período de 15 minutos.

Cómo Pagar el Almuerzo

- ♦ **En línea-** www.MySchoolBucks.com. No hay tarifa de servicio. El saldo se puede consultar por computadora o por teléfono. ¡Este servicio es rápido, fácil y privado!
- ♦ **Cheque-** Envíe un cheque a nombre de “Keene Mill Food Services” al gerente de la cafetería por la mañana. Incluya el nombre de su hijo y el nombre del maestro en la línea de nota del cheque. Indique si desea sólo comidas.
- ♦ **Efectivo-** Los padres pueden depositar efectivo en la cuenta de sus hijos o los estudiantes pueden pagar en efectivo diariamente.

Artículos A La Carta

Estos están disponibles para complementar el almuerzo de los estudiantes. Los estudiantes deben tener un almuerzo escolar o de la casa para comprar un artículo a la carta.

Sólo califican para el precio subsidiado, un desayuno y un almuerzo por estudiante, por día. El costo de un almuerzo adicional es al precio de adulto o precio a la carta, lo que sea menor. Para más información, visite <https://www.fcps.edu/node/31166>.

Comidas Gratuitas o a Precio Reducido

Los formularios de solicitud se envían por correo a todas las familias en agosto. Los padres deben completar los formularios CADA AÑO para renovar este programa. La oficina principal de la escuela tiene copias del formulario en diferentes idiomas.

Derechos y Responsabilidades de Estudiantes

Seguridad Estudiantil/Denuncia de Abuso

- La responsabilidad de proteger a estudiantes es compartida por la Junta Escolar de FCPS, el Superintendente, administradores, personal docente, personal, voluntarios, padres, agencias estatales y autoridades.
- Si sospecha que un estudiante está siendo intimidado, descuidado o abusado física, emocional, sexual o de cualquier otra manera por otro estudiante o un adulto, informe al director de la escuela de inmediato. El director tomará las medidas apropiadas y notificará a las autoridades según lo exige la ley.
- Consulte las Regulaciones FCPS 2115, 2601 y 4444 para obtener más información.

Propiedad Personal

- FCPS no asume responsabilidad por la propiedad personal de los estudiantes y no compra seguros para su propiedad.
- Keene Mill ES insta a padres y estudiantes a considerar cuidadosamente el tipo y valor de los bienes que los estudiantes llevan a la escuela, especialmente los artículos con valor monetario o sentimental.
- Los artículos no identificados encontrados en la escuela se colocan en la zona de objetos perdidos.
- **No se permite a los estudiantes traer juguetes, juegos, tarjetas coleccionables o pelotas a la escuela.**
- **Los estudiantes deben mantener teléfonos celulares y otros dispositivos con capacidad para enviar textos, hacer llamadas y/o grabar en sus mochilas durante el día escolar.**

Disciplina

- Se espera que los estudiantes respeten los derechos y privilegios de los demás y acepten responsabilidad por sus acciones y las consecuencias de su conducta.
- El código de disciplina de FCPS se presenta en el Reglamento 2601 y en el folleto Derechos y Responsabilidades de Estudiantes, que se ofrece a familias al comienzo de cada año escolar.



Tarea

- La tarea es un punto de contacto clave entre el hogar y la escuela. Los padres deben crear un ambiente en el hogar que refuerce el mensaje de que la educación es importante y aprender enriquece la vida. Los padres pueden hacer esto teniendo una hora, lugar y materiales para que los estudiantes hagan tarea todos los días.
- Se asigna tarea para reforzar las destrezas enseñadas en el aula.
- En general, la tarea diaria de todas las materias debe tomar aproximadamente 10 minutos por nivel de grado. Por ejemplo, en primer grado se puede esperar tener 10 minutos de tarea, mientras que en tercer grado se puede esperar tener 30 minutos de tarea.
- Los proyectos a largo plazo pueden requerir tiempo adicional.
- Informe al maestro de su hijo, si a su hijo le toma mucho más tiempo completar la tarea de manera regular.

Informes de Progreso Estudiantil

El año escolar se divide en 4 períodos de calificaciones, de 9 semanas. Poco después de cada período de calificaciones, recibirá un informe de progreso impreso. El maestro de su hijo enviará a casa un informe provisional a mitad del primer trimestre y enviará un informe provisional según sea necesario—si su hijo tiene dificultades con los conceptos.

Vestimenta de Estudiantes

- Los zapatos con suela de goma son necesarios para la clase de educación física y el juego activo en el recreo.
- FCPS respeta el derecho de estudiantes a expresarse en su forma de vestir. Es importante, sin embargo, que su apariencia sea apropiada para un entorno escolar K-12.

Información de Contacto de Emergencia

Su información de contacto en caso de emergencia es muy importante. Números de teléfono, direcciones y nombres de adultos que usted autoriza a recoger a su hijo de la escuela deben mantenerse actualizados en todo momento.

Puede actualizar esta información a través de su cuenta Parent VUE. Es rápido, fácil y seguro. Una versión en papel también está disponible.